

## **MATERIALE** classe prima

Per lo svolgimento delle attività didattiche è necessario che ogni bambino sia fornito di:

un astuccio, due matite, una gomma bianca,  
un temperino con contenitore,  
forbici con la punta arrotondata,  
colla stick, pastelli, un album da disegno,  
una bustina plastificata con chiusura  
1 quadernino a quadretti da utilizzare per gli avvisi  
7 quaderni a quadretti da 1 cm ( per Italiano, Matematica ,Tempo e Spazio, Scienze, Religione o Attività Alternativa alla Religione)

E' consigliabile per la merenda che i bambini siano muniti di un contenitore porta-merenda e di tovagliolo da appoggiare sul banco. Si raccomanda di non utilizzare bottiglie di plastica ma di portare borracce riutilizzabili.

## **N.B.**

•Si prega di rivestire con copertine trasparenti libri, quaderni, quadernino delle comunicazioni e di etichettare tutto (anche lo zaino e la busta per i giacchetti) con nome e cognome dell'alunno, per non incorrere in spiacevoli situazioni di scambio o perdita.

•Controllare ogni giorno eventuali comunicazioni nell'apposito quadernino, nella bacheca del registro elettronico e nel sito Web. Verificare quotidianamente che gli alunni siano forniti del materiale necessario.

***Confidando in una preziosa collaborazione, vi auguriamo un buon anno scolastico.***

La Dirigente Scolastica: Prof.ssa Silvana Fioravanti  
Le insegnanti del Plesso



# **SCUOLA PRIMARIA DI PONTE PATTOLI**

**A.S. 2022/2023**

**Classe prima**

**Telefono 075/6940272**

## **TEMPO SCUOLA**

Il tempo scuola è di **27 ore settimanali**;  
dal lunedì al venerdì

## **Orario di lezione settimanale**

dal lunedì al giovedì:

**dalle ore 8:00 alle ore 13:30**

solo il venerdì

**dalle ore 8:00 alle ore 13:00**

Quanto prima verrà fornito il calendario dell'intero anno scolastico.

## **INGRESSO - USCITA ALUNNI**

L'ingresso degli alunni nell'edificio è consentito dalle ore 7.55 alle ore 8.00, le classi 3<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> ingresso principale, via del Pino, le classi 1A<sup>a</sup>, 1<sup>a</sup>B, 2<sup>a</sup> e 4<sup>a</sup> ingresso posteriore, via Ambrosoli.

Ciascuna classe attenderà, nel punto di raccolta segnalato, di essere chiamata dalle insegnanti per entrare nell'edificio scolastico.

## **SI RACCOMANDA UN RIGOROSO RISPETTO DEGLI ORARI.**

Chi necessita di un ingresso anticipato o di un'uscita posticipata deve farne apposita richiesta presso gli uffici di segreteria.

Al momento dell'uscita da scuola, ogni alunno potrà essere affidato dall'insegnante soltanto ai genitori o ad altra persona maggiorenne delegata dai genitori stessi.

Se gli alunni non vengono ritirati da persona delegata (comunque maggiorenne) o se l'uscita è al di fuori dell'orario di lezione, occorre avvertire l'insegnante, il collaboratore scolastico e firmare l'apposito modulo.

**Si chiede di non soffermarsi nel cortile dopo aver ripreso il bambino all'uscita.**

## **ASSENZE**

Per una maggiore efficacia del processo di insegnamento-apprendimento è necessaria una regolare frequenza della scuola dell'obbligo.

**Le assenze degli alunni, anche di un solo giorno, devono assolutamente essere giustificate dai genitori nel registro elettronico.**

## **COLLABORAZIONE SCUOLA-FAMIGLIA**

Si prega di annotare nel quadernino degli avvisi degli alunni i recapiti telefonici utili (casa, luogo di lavoro, cellulare) per rintracciare genitori o altri familiari in caso di emergenza.

È importante, per meglio collaborare insieme, che i genitori partecipino a tutti gli incontri, assemblee e riunioni che la scuola organizza, sia in presenza che in videoconferenza sulla piattaforma Meet.

## **ABBIGLIAMENTO**

E' obbligatorio l'uso del grembiule.

Per evitare spiacevoli scambi di indumenti, si chiede, di scrivere il nome del bambino su grembiule, giacchetto...

E' necessaria una busta plastificata (tipo quelle riutilizzabili per la spesa), etichettata con il nome, per riporre i giacchetti, in modo da evitare il contatto tra gli indumenti.